

Zaproszenie

**W postępowaniu otwartym do złożenia oferty na świadczenie usług informatycznych na rzecz
Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie
od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.**

Zamawiający: Powiat Sejneński, ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny,

NIP: 844-21-39-638

Podstawa prawna:

Art. 4 pkt. 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 z późn. zm. oraz zarządzenie nr 4/2014 z dnia 10 stycznia 2014 r. Starosty Powiatu w Sejnach w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

Przedmiot zamówienia:

Zadanie I (usługi na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii)

1. Wydawanie danych EGiB do GUGiK oraz ARiMR :

- a) Przygotowanie V-Bazy z plików SWD i SWG w V-SWDE,
- b) Scalenie plików w V-IPE,
- c) Weryfikacja danych i przygotowanie raportu błędów,
- d) Przesłanie danych do IPE-ZK i ich weryfikacja,
- e) Sprawdzenie poprawności przesłanych danych,
- f) Weryfikacja zadania w IPE-W i IPE-C,
- g) Czyszczenie i konserwacja baz danych.

2. Obsługa informatyczna wydziału:

- a) Konserwacja oprogramowania, stacji roboczych oraz serwerów,
- b) Obsługa urządzeń specjalistycznych (drukarki, plotery),
- c) Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania.

Zadanie II (usługi na rzecz Starostwa Powiatowego w Sejnach)

- 1. Instalacja i weryfikacja zakupionych licencji na oprogramowanie przez Starostwo na poszczególnych stanowiskach roboczych.
- 2. Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dostosowanego do potrzeb na poszczególnych stanowiskach pracy.
- 3. Bieżąca konserwacja oraz naprawy stacji roboczych i serwerów Starostwa z uwzględnieniem odpowiedniego zakupu sprzętu lub jego elementów, finansowanych ze środków Starostwa nie uwzględnionych.
- 4. Bieżąca konserwacja oraz naprawa stacji roboczych i serwerów odbywać się będzie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sejnach przy ul. 1 Maja 1 i ul. Piłsudskiego 34 w godzinach pracy urzędu tj. od 7:30 do 15:30.
- 5. Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona wykonująca usługę dokonywać będzie napraw i

konserwacji:

- stacji roboczych w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych na stacji roboczej,
- serwerów po uzgodnieniu z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Sejnach lub osoby upoważnionej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi być złożona na I i II zadanie.

6. Zamawiający zapozna Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną do wykonywania usługi z przepisami prawa związanymi z dochowaniem tajemnicy ustawowo chronionej tj. przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i zachowaniem bezpieczeństwa w systemach informatycznych.

Potwierdzeniem zapoznania Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do wykonywania usługi z przepisami prawa będzie złożenie stosownego oświadczenia, którego wzór stanowi zał. nr 1 do zaproszenia.

7. Wykonawca jest zobowiązany również do:

Wykonywania wspólnie z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w Starostwie Powiatowym w Sejnach, nadzoru zadań wynikających z § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012r. Poz. 526).

Przestrzegania przepisów dotyczących ochrony i bezpieczeństwa systemów informatycznych, i wykonywanie zadań wynikających z Zarządzenia Nr 11/2013 Starosty Sejneńskiego z dnia 13 maja 2013r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Sejnach.

Płatność:

- na koniec każdego miesiąca
- w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT przelewem

Ofertę należy dostarczyć lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sejnach, ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny (sekretariat) do dnia **30.12.2014 r. godz. 11.00.**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- Formularz oferty wypełniony zgodnie z załącznikiem do zaproszenia
- Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert;
- Oświadczenia wykonawcy zgodnie z załącznikami nr 2, 2a i 2b do zaproszenia
- Dokumenty stwierdzające, że osoba/y, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane kwalifikacje

Brak jednego z powyższych dokumentów skutkować może odrzuceniem oferty !

Ewentualne zapytania należy kierować:

Anna Miszkiel, tel. 087 5173 916

Termin związana oferta: **30 dni** od daty złożenia oferty.

Istotne postanowienia umowy:

- zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia

Wybór oferty nastąpi na następujących zasadach:

Wybór oferty, zostanie dokonany na podstawie zawartych w złożonej ofercie dokumentów zgodnych z postanowieniami zaproszenia, stwierdzeniu spełnienia wszystkich żądanych przez Zamawiającego warunków oraz po zaakceptowaniu propozycji wyboru przez Starostę Powiatu w Sejnach.

Niezwłocznie po zaakceptowaniu i wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania oraz wskaże miejsce i termin podpisania umowy.

Sejny, dnia 22.12.2014 r.

W załączeniu:

- formularz oferty
- oświadczenia szt 3
- projekt umowy

Pieczęć nagłówkowa oferenta

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/i (Osoba/y reprezentująca/e firmę)
działając w imieniu i na rzecz
w odpowiedzi na zaproszenie na **świadczenie usług informatycznych na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.**, składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że spełniamy warunki z art. 22 i nie podlegamy wykluczeniu z art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferujemy realizację usługi za **część I** zamówienia w okresie jednego miesiąca za cenę:

(cena netto bez podatku VAT) PLN,

słownie: złotych.

cena (brutto) wraz z podatkiem VAT..... PLN, słownie

.....złotych.

Oraz za **część II** zamówienia w okresie jednego miesiąca za cenę:

(cena netto bez podatku VAT) PLN,

słownie: złotych.

cena (brutto) wraz z podatkiem VAT..... PLN, słownie

.....złotych

.

Całkowita wartość zamówienia obejmująca dwie części w okresie **12 miesięcy** świadczenia usług wynosi:

(cena netto bez podatku VAT)..... PLN,

słownie..... złotych.

cena (brutto) wraz z podatkiem VAT..... PLN, słownie

.....złotych.

Oświadczam, iż w/w cena dotyczy wykonania zamówienia przez*:

- a) osobę fizyczną zatrudnioną na podstawie umowy o pracę i miesięczne wynagrodzenie brutto jest wyższe od kwoty minimalnego wynagrodzenia*,
- b) osobę fizyczną zatrudnioną na podstawie umowy o pracę i miesięczne wynagrodzenie brutto jest niższe od kwoty minimalnego wynagrodzenia*,
- c) osoby fizycznej pozostającej bez zatrudnienia na podstawie umowy o pracę*,
- d) osoby/ firmy prowadzące działalność gospodarczą*:
- jest podatnikiem VAT*/ nie jest podatnikiem VAT*,
- e) emeryt/rencista*

Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznej daty składania ofert.

Zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z postanowieniami Zamawiającego oraz przedłożoną ofertą..

W załączeniu:

- 1.....
2.
3.
4.

.....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA USŁUGI

nr. OR.272.17.2014

O świadczenie usług informatycznych na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

Zawarta w dniu r. w Sejnach pomiędzy Powiatem Sejneńskim reprezentowanym przez Zarząd :

Starosta Sejneński – Piotr Franciszek Alszko

Wicestarosta – Romuald Witkowski

przy kontrasygnacie skarbnika – Dorota Bykowska

zwanymi w dalszej treści Zamawiającymi z jednej strony,

a,

....., Nip:

Reprezentowanym przez –.....

zwanym w dalszej treści Wykonawcą z drugiej strony, zawarta została umowa o treści następującej:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r., w oparciu o złożoną ofertę oraz zgodnie z Art. 4 pkt. 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 z późn. zm. oraz zarządzenie nr 4/2014 z dnia 10 stycznia 2014 r. Starosty Powiatu w Sejnach w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych, następujących usług informatycznych:

Część I (usługi na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii)

1. Wydawanie danych EGiB do GUGiK oraz ARiMR :

- a) Przygotowanie V-Bazy z plików SWD i SWG w V-SWDE,
- b) Scalenie plików w V-IPE,
- c) Weryfikacja danych i przygotowanie raportu błędów,
- d) Przesłanie danych do IPE-ZK i ich weryfikacja,
- e) Sprawdzenie poprawności przesłanych danych,
- f) Weryfikacja zadania w IPE-W i IPE-C,
- g) Czyszczenie i konserwacja baz danych.

2. Obsługa informatyczna wydziału:

- a) Konserwacja oprogramowania, stacji roboczych oraz serwerów,
- b) Obsługa urządzeń specjalistycznych (drukarki, plotery),
- c) Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania.

Część II (usługi na rzecz Starostwa Powiatowego w Sejnach)

1. Instalacja i weryfikacja zakupionych licencji na oprogramowanie przez Starostwo na poszczególnych stanowiskach roboczych.

2. Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dostosowanego do potrzeb na poszczególnych stanowiskach pracy.

3. Bieżąca konserwacja oraz naprawy stacji roboczych i serwerów Starostwa z uwzględnieniem odpowiedniego zakupu sprzętu lub jego elementów, finansowanych ze środków Starostwa nie uwzględnionych w cenie umowy.

4. Bieżąca konserwacja oraz naprawa stacji roboczych i serwerów odbywać się będzie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sejnach przy ul. 1 Maja 1 i ul. Piłsudskiego 34 w godzinach pracy urzędu tj. od 7:30 do 15:30.

5. Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona wykonująca usługę dokonywać będzie napraw i konserwacji:

- stacji roboczych w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych na stacji roboczej,
- serwerów po uzgodnieniu z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Sejnach.

6. Zamawiający zapozna Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną do wykonywania usługi z przepisami prawa związanymi z dochowaniem tajemnicy ustawowo chronionej tj. przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i zachowaniem bezpieczeństwa w systemach informatycznych.

Potwierdzeniem zapoznania Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do wykonywania usługi z przepisami prawa będzie złożenie stosownego oświadczenia, którego wzór stanowi zał. nr 1 do zaproszenia.

7. Wykonawca jest zobowiązany również do:

Wykonywania wspólnie z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w Starostwie Powiatowym w Sejnach, nadzoru zadań wynikających z § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012r. Poz. 526).

Przestrzegania przepisów dotyczących ochrony i bezpieczeństwa systemów informatycznych, i wykonywanie zadań wynikających z Zarządzenia Nr 11/2013 Starosty Sejneńskiego z dnia 13 maja 2013r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Sejnach.

§2.

Termin realizacji zamówienia od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

§3.

Wymienione w § 1 prace Wykonawca zobowiązuje się wykonać z za wynagrodzeniem:

1. Czynności opisane w **części I** Wykonawca będzie realizował za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) wynoszącym: **zł** (słownie:).

2. Czynności opisane w **części II** Wykonawca będzie realizował za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) wynoszącym: **zł** (słownie:).

Całkowita wartość zamówienia (brutto) wynosi: **zł** (słownie:).

§4.

Rozliczenie finansowe za wykonane prace, nastąpi na koniec każdego miesiąca zgodnie z § 3 umowy oraz w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§5.

W razie stwierdzenia w wykonywanej usłudze wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie umowne, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub żądać wykonania wadliwych czynności po raz drugi na koszt Wykonawcy uwzględniony w cenie umowy.

§6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Strony ustalają możliwość wypowiedzenia umowy w terminie 3 miesięcy na piśmie.

§7.

Ewentualne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§8.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego z art.67 ust.1 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zmianami.

§9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10.

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Zamawiający i 1 Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

.....

2.....

Kontrasygndata Skarbnika Powiatu

Załączniki:

- oferta
- oświadczenia

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OR.272.17.2014

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na świadczenie usług informatycznych na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnie w okresie od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. oświadczam, że:

NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

NALEŻĘ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
...	

.....
miejsce i data
przedstawiciela wykonawcy

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego

Nazwa wykonawcy:

OR.272.17.2014

Dotyczy postępowania: świadczenie usług informatycznych na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r..

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy:

Oświadczam / - y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Data

.....
(pieczęć i podpis)

OR.272.17.2014

OŚWIADCZENIE O BRAKU
PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy:

Oświadczam / - y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 27 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

....., dnia

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę