

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w postępowaniu do 130.000 zł

Zamawiający

Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny, woj. podlaskie
tel./faks (87)516-30-60, e-mail: pszsejny@gmail.com działający w imieniu i na rzecz Powiatu Sejneńskiego,
ul. 1 Maja 1, 16 – 500 Sejny, NIP 844-213-96-38

Podstawa prawna

Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami oraz zarządzenie nr 1/2021 z dnia 04.01.2021r. Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Sejnach w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Usługa zimowego utrzymania dróg zarządzanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach polegające na odśnieżeniu dróg oraz zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu 20% mieszanki piaskowo-solnej”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy realizować w okresie: od dnia podpisania umowy do 15.04.2022r. lub termin realizacji zamówienia może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania wartości umowy.

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę przygotowaną zgodnie z IWZ należy dostarczyć w następujących formach: osobiście lub przesłać na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny (sekretariat) lub przesłać na adres email: pszsejny@gmail.com.

Termin składania ofert upływa **28.10.2021r.** do godziny 10⁰⁰.

W załączeniu: Istotne Warunki Zamówienia

Sejny, dnia 20.10.2021r.

.....
(pieczęć imienna, podpis Kierownika)

Istotne Warunki Zamówienia

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny, woj. podlaskie
tel./faks (87)516-30-60, e-mail: pzdsejny@gmail.com działający w imieniu i na rzecz Powiatu Sejneńskiego,
ul. 1 Maja 1, 16 – 500 Sejny, NIP 844-213-96-38

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa zimowego utrzymania dróg zarządzanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach polegające na odśnieżeniu dróg oraz zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu 20% mieszanki piaskowo-solnej.

3. OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Ze względu na konieczność szybkiego reagowania w chwili wystąpienia trudnych warunków zimowych oraz niewystarczającą liczbą oferentów w tej branży dokonuje się podziału zamówienia na części.
Liczba części: 4

Opis zawarty jest w tabeli nr 1.

Tabela nr 1

Zadanie Nr	Opis zadania
1	<p>Temat: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Sejny - zwalczanie śliskości zimowej 20% mieszanką piaskowo-solną</p> <p>Opis: Zadanie obejmuje usługę zwalczania śliskości zimowej dróg powiatowych powiatu sejneńskiego oraz o ile zajdzie taka konieczność, uprzednie odśnieżanie przed sypaniem. Zadanie należy realizować przy użyciu jednostki typu: Piaskarko-solarka samochodowa o ładowności min. 6 t. poprzez posypywanie 20% mieszanką piaskowo-solną.</p> <p>Przewidywana ilość mieszanki piaskowo solnej: 132 t.</p> <p>Przewidywana ilość mieszanki piaskowo solnej z uprzednim odśnieżeniem: 132 t.</p> <p>Zapotrzebowanie na sprzęt: min. 2 jednostka</p>
2	<p>Temat: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Sejny - odśnieżanie</p> <p>Opis: Zadanie obejmuje usługę odśnieżania dróg powiatowych w powiecie sejneńskim. Zadanie należy realizować przy użyciu jednostki typu: Nośnik-samochód ciężarowy z pługiem jednostronnym i pługiem dwustronnym (czołowy) w zależności od potrzeb zamawiającego. Dopuszcza się montaż ww. opłuznienia na nośniku piaskarki.</p> <p>Przewidywana ilość godzin pracy sprzętu: 45 m-g</p> <p>Zapotrzebowanie na sprzęt: min. 2 jednostki</p>
3	<p>Temat: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Sejny - odśnieżanie przy użyciu ciągników kołowych</p> <p>Opis: Zadanie obejmuje usługę odśnieżania dróg powiatowych w powiecie sejneńskim. Zadanie należy realizować przy użyciu jednostki typu: ciągniki kołowe z pługiem jednostronnym i pługiem dwustronnym (czołowy) w zależności od potrzeb zamawiającego. Ciągnik będzie zatrudniony do odśnieżania przy dużych opadach śniegu i zawiejach śnieżnych w systemie interwencyjnym na wezwanie dyżurnego.</p> <p>Przewidywana ilość godzin pracy sprzętu: 63 m-g</p> <p>Zapotrzebowanie na sprzęt: min. 1 jednostki</p>

Zadanie Nr	Opis zadania
4	<p><u>Temat:</u> Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Sejny odśnieżanie chodników.</p> <p><u>Opis:</u> Zadanie obejmuje usługę odśnieżania chodników za pomocą urządzeń przystosowanych do odśnieżania chodników.</p> <p>Przewidywana ilość godzin pracy sprzętu (odśnieżanie): 30 godzin</p> <p>Zapotrzebowanie na sprzęt: min. 1 jednostka</p>

Zamawiający zastrzega prawo co do ilości rzeczowego wykonania usługi zimowego utrzymania.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Zwalczanie śliskości zimowej 20% mieszanką piaskowo – solną.

Zwalczanie śliskości zimowej odbywać się będzie za pomocą mieszanki piaskowo-solnej o stężeniu 20%, która będzie rozsypanywana przy użyciu piaskarko-solarek umieszczonych na odpowiednich nośnikach wyposażonych w pługi odśnieżne. W związku z tym oferent przystępujący do przetargu winien wykazać się możliwością dysponowania sprzętem opisanym w tabeli nr 1 na okres zimowy 2021/2022 tj. od dnia podpisania umowy do 15.04.2022r.

Czynności związane z zadaniem 1. Przygotowanie 20% mieszanki piaskowo-solnej. Na wytworzenie mieszanki piaskowo-solnej z 20% zawartością soli składają się następujące czynności:

- zakup i dowóz soli drogowej, nie zbrylającej się,
- zakup i dowóz piasku 0 – 2 mm,
- dozowanie i wymieszanie składników tj. soli i piasku w proporcjach 20% soli 80% piasku,
- przyzwożenie (składowanie) mieszanki piaskowo-solnej.

Wytwarzanie mieszanki winno odbywać się sukcesywnie w ciągu całego sezonu zimowego. Skład mieszanki może zostać zbadany na zlecenie Zamawiającego przez Okręgowe Laboratorium Drogowe w Białymstoku.

Sprzęt do posypywania. Piaskarko-solarka musi być sprawna technicznie oraz powinna być wyposażona w płynną regulację dawkowania mieszanki piaskowo-solnej. Nośnik piaskarko-solarki (samochód ciężarowy) musi być sprawny technicznie, wyposażony w pług odśnieżny boczny oraz w światło ostrzegawcze migające pomarańczowe. Kompletny sprzęt wraz z kierowcą znającym przebieg dróg powiatowych na terenie powiatu sejneńskiego oraz zasady i sposób zimowego utrzymania dróg (w dalszej treści z. u. d.) musi być na czas trwania akcji z. u. d. dyspozycyjny praktycznie przez całą dobę i być gotowym do wyjazdu na każde wezwanie dyżurnego **nie później niż 2 godz. od wezwania**. Stan techniczny kompletnego sprzętu zostanie sprawdzony przez wyznaczoną osobę PZD w Sejnach przed rozpoczęciem sezonu i przed podpisaniem umowy na z. u. d.

4.2 Odśnieżanie dróg powiatowych.

Odśnieżanie dróg odbywać się będzie przy użyciu pługów odśnieżnych lemieszowych (jedno lub dwustronnych w zależności od potrzeb) wyposażonych w lemiesz stalowe lub gumowe (w zależności od potrzeb) zamontowanych na odpowiednim nośniku. Preferowane nośniki do odśnieżania dróg zamiejskich (samochody ciężarowe) powinny posiadać napęd na wszystkie osie. W związku z tym oferent przystępujący do przetargu winien wykazać się możliwością dysponowania ww. sprzętem.

Sprzęt do odśnieżania. Pług przeznaczony do odśnieżania musi być sprawny technicznie oraz powinien być wyposażony w płynną regulację opuszczania i podnoszenia pługa za pomocą siłownika hydraulicznego/pneumatycznego sterowanego z kabiny kierowcy. Rodzaj zastosowanego lemiesza będzie uzależniony od warunków pogodowych oraz od decyzji dyżurnego. Nośnik powinien być zaopatrzony w pomarańczowe światło ostrzegawcze. Nośnik i sprzęt muszą być w dyspozycyjności na czas trwania akcji odśnieżanej i stawić się na każde wezwanie dyżurnego, **nie dłużej niż 2 godziny od wezwania**. Stan techniczny kompletnego sprzętu zostanie sprawdzony przez wyznaczoną osobę PZD w Sejnach przed podpisaniem umowy na z. u. d.

4.3 Odśnieżanie i posypywanie chodników będących w ciągu dróg i ulic powiatowych w m. Sejny

Odśnieżanie ma na celu usunięcie śniegu z chodników będących w ciągu ulic powiatowych w m. Sejny. Po rozpoczęciu zimowego utrzymania dróg Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania zgłoszeń całodobowo, 7 dni w tygodniu. Odśnieżanie odbywać się będzie na wezwanie dyżurnego PZD w Sejnach. Zamawiający nie gwarantuje ciągłości zleceń. Częstotliwość zleceń uzależniona będzie od warunków atmosferycznych.

5. MINIMALNE WYMAGANIA CO DO SPRZĘTU JAKIM WYKONAWCA MUSI DYSPONOWAĆ W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- **Zadanie 1** piaskarko-solarki o ładowności min. 6t. wraz z szybkobieżnymi nośnikami (samochód) wyposażonymi w pługi jednostronne z gumowymi/metalowymi lemieszami (w zależności od potrzeb) o szerokości roboczej min. 2,6 m – min. 2 jednostki
- **Zadanie 2** pługi odśnieżne (boczne i dwustronne czołowe) o szerokości roboczej min. 2,6m z możliwością zamontowania lemiesza gumowego/stalowego (w zależności od potrzeb) wraz z szybkobieżnym nośnikiem (samochód) – min. 2 jednostki.
- **Zadanie 3** pługi odśnieżne (boczne i dwustronne czołowe) o szerokości roboczej min. 2,6m z możliwością zamontowania lemiesza gumowego/stalowego (w zależności od potrzeb) wraz z nośnikiem – ciągnik kołowy o mocy min. 100KM z przednim napędem, wyposażony w łańcuchy na koła – min. 1 jednostka.
- **Zadanie 4** pług odśnieży szer. 1,5 m – 2 m dopasowany do ciągnika lekkiego lub do samojezdnego urządzenia przemysłowego. Pojazd nie powinien przekraczać 3,5 tony.

Uwaga: W Zadaniu Nr 1 może występować ta sama jednostka co w zadaniu nr 2.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na każde z poszczególnych zadań oddzielnie. Nie spełnienie wymagań minimalnych powodować będzie wykluczenie oferty z poszczególnego zadania, dla którego wymagania te nie będą spełnione.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Usługi prowadzone będą w zależności od potrzeb i warunków atmosferycznych, w szacunkowym terminie:

- od dnia podpisania umowy – rozpoczęcie gotowości zimowej
- 15 kwietnia 2022 r. – zakończenie gotowości zimowej

7. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY I OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **Oplaconej polisy**, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca. Oferowane ilości pojazdów należy podać na załączonym druku w zależności od zadania – formularz **zał. Nr 1** wykaz sprzętu do sypania mieszanką piaskowo-solną lub **zał. Nr 2** Wykaz sprzętu do odśnieżania dróg powiatowych/ usuwania zatorów śnieżnych. **Ponadto do oferty obowiązkowo należy dołączyć obustronne kserokopie dowodów rejestracyjnych nośników.**

UWAGA:

W wykazie ująć tylko sprzęt przewidziany do wykonania zamówienia tj. nie przedstawiać całego parku maszynowego jakim dysponuje wykonawca, a który nie jest potrzebny do wykonania zamówienia.

Dodatkowo:

Operator każdego nośnika musi posiadać telefon komórkowy niezbędny do komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcą. W tym celu wykonawca przed podpisaniem umowy poda nr tel. komórkowego, który będzie przypisany do konkretnej jednostki.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Jarosław Polens – tel./fax. /087/ 5163-060, e-mail: psdsejny@gmail.com

w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku w dni robocze.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie jest wymagane wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu na składanie ofert i wynosi 30 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. NA OFERTE SKŁADA SIĘ:

- a) Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 3 do IWZ + formularz/e cenowy/e wykonawcy załącznik w zależności od nr zadania.
- b) W zależności od zadania – sporządzony i podpisany zgodnie z Załącznikiem nr 1 Wykaz sprzętu do sypania mieszkanką piaskowo-solną lub załącznik Nr 2 Wykaz sprzętu do odśnieżania dróg powiatowych. Obowiązkowo należy dołączyć obustronne kserokopie dowodów rejestracyjnych nośników.
- c) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- d) Oświadczenie o znajomości z . u. d – Załącznik nr 10 do IWZ
- e) Oświadczenie o spełnieniu warunków – Załącznik nr 11 do IWZ
- f) Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – Załącznik nr 5 do IWZ,
- g) Podpisane /zaakceptowane/ „Istotne postanowienia umowy” – stanowiące Załącznik nr 4 do IWZ,
- h) Inne dokumenty: W przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru, należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do podpisywania oferty.

Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienia do reprezentacji wynikają z dokumentu rejestracyjnego, ewidencyjnego lub umowy spółki cywilnej Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w jednym z tych dokumentów.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści IWZ.
3. Oferta pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej, napisana w języku polskim w sposób czytelny oraz **podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**
4. Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
5. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do niniejszych IWZ. Dopuszczalne jest złożenie oferty na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą identyczne co do treści z formularzami przekazanymi przez Zamawiającego. Złożenie oferty o innej treści niż określona w IWZ spowoduje jej odrzucenie.
7. Dokumenty składające się na ofertę, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii **poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
8. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną / osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym, ewidencyjnym lub umowie spółki cywilnej Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

9. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w niniejszych IWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy złożyć w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach, 16 – 500 Sejny, ul. Powstańców Sejneńskich 19, pokój nr 9 /sekretariat/.
2. Termin składania ofert upływa **28.10.2021r.** do godziny **10⁰⁰**.
3. Ofertę należy złożyć: osobiście lub za pośrednictwem w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do ostatecznego terminu otwarcia ofert. **Na kopercie zamieścić napis nie otwierać przed (DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT) lub** skany dokumentów przesłać drogą elektroniczną na adres email: pszsejny@gmail.com.
4. Konsekwencje niedostarczenia oferty na miejsce składania ofert w terminie określonym w IWZ ponosi Wykonawca.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny – pokój nr 7 **w dniu 28.10.2021r. o godz. 10¹⁵**
2. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje: nazwy /firmy/, adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Ceną w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 178) będzie wartość (cena całkowita) wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. W cenie będzie uwzględniony podatek od towarów i usług.
3. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich /PLN/ i podana z dokładnością do jednego grosza oraz obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryterium oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga)
1	Cena	98%
2	Czas stawienia się do dyspozycji zamawiającego od momentu wezwania	2%

Punkty w kryterium „cena”, wyliczone zostaną wg poniższej formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times \text{waga kryterium} / 98\%$$

C – ilość uzyskanych punktów.

C_n – najniższa cena spośród zakwalifikowanych ofert.

C_b – cena badanej oferty spośród zakwalifikowanych ofert.

Punkty w kryterium „Czas stawienia się do dyspozycji zamawiającego od momentu wezwania”, wyliczone zostaną następująco:

- **czas: 2 godziny - 0,0 pkt** (okres minimalny zgodny z wymaganiami Zamawiającego)
- **czas: 1,5 godziny - 1,0 pkt**

– **czas: 1 godzina i mniej - 2,0 pkt**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poszczególnej części. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca w takim przypadku będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Nie złożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

16. CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA.

Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach, ul. Powstańców Sejneńskich 19, 16 – 500 Sejny, tel. 87 5163 – 060, e-mail: pdzsejny@gmail.com, działający na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Sejneńskiego.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod.pdzsejny@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SDM.262.06.2021 pn. „Usługa zimowego utrzymania dróg zarządzanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sejnach polegające na odśnieżeniu dróg oraz zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu 20% mieszanki piaskowo-solnej” prowadzonym w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp.;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas z zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

18. Załączniki do IWZ

1. Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu do sypania mieszanką piaskowo-solną.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz sprzętu do odśnieżania.
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie
6. Załącznik nr 6 – Formularz cenowy na zadanie nr 1
7. Załącznik nr 7 – Formularz cenowy na zadanie nr 2
8. Załącznik nr 8 – Formularz cenowy na zadanie nr 3
9. Załącznik nr 9 – Formularz cenowy na zadanie nr 4
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie o znajomości z. u. d