

Obsługa_informatyczna_2015

OR.272.17.2014

Zaproszenie

W postępowaniu otwartym do złożenia oferty na świadczenie usług informatycznych na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Starostwa Powiatowego w Sejnach w okresie

od 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

Zamawiający: Powiat Sejneński, ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny,

NIP: 844-21-39-638

Podstawa prawna:

Art. 4 pkt. 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 z późn. zm. oraz zarządzenie nr 4/2014 z dnia 10 stycznia 2014 r. Starosty Powiatu w Sejnach w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

Przedmiot zamówienia:

Zadanie I (usługi na rzecz Wydziału Geodezji i Kartografii)

1. Wydawanie danych EGİB do GUGiK oraz ARiMR :

- a) Przygotowanie V-Bazy z plików SWD i SWG w V-SWDE,
- b) Scalenie plików w V-IPE,
- c) Weryfikacja danych i przygotowanie raportu błędów,
- d) Przesłanie danych do IPE-ZK i ich weryfikacja,
- e) Sprawdzenie poprawności przesłanych danych,
- f) Weryfikacja zadania w IPE-W i IPE-C,
- g) Czyszczenie i konserwacja baz danych.

2. Obsługa informatyczna wydziału:

- a) Konserwacja oprogramowania, stacji roboczych oraz serwerów,
- b) Obsługa urządzeń specjalistycznych (drukarki, plotery),
- c) Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania.

Zadanie II (usługi na rzecz Starostwa Powiatowego w Sejnach)

- 1. Instalacja i weryfikacja zakupionych licencji na oprogramowanie przez Starostwo na poszczególnych stanowiskach roboczych.
- 2. Nadzorowanie zakupów odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dostosowanego do potrzeb na poszczególnych stanowiskach pracy.
- 3. Bieżąca konserwacja oraz naprawy stacji roboczych i serwerów Starostwa z uwzględnieniem odpowiedniego zakupu sprzętu lub jego elementów, finansowanych ze środków Starostwa nie uwzględnionych.
- 4. Bieżąca konserwacja oraz naprawa stacji roboczych i serwerów odbywać się będzie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sejnach przy ul. 1 Maja 1 i ul. Piłsudskiego 34 w godzinach pracy urzędu tj. od 7:30 do 15:30.
- 5. Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona wykonująca usługę dokonywać będzie napraw i konserwacji:
 - stacji roboczych w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych na stacji roboczej,
 - serwerów po uzgodnieniu z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Sejnach lub osoby upoważnionej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi być złożona na I i II zadanie.

6. Zamawiający zapozna Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną do wykonywania usługi z przepisami prawa związanymi z dochowaniem tajemnicy ustawowo chronionej tj. przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i zachowaniem bezpieczeństwa w systemach informatycznych.

Potwierdzeniem zapoznania Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do wykonywania usługi z przepisami prawa będzie złożenie stosownego oświadczenia, którego wzór stanowi zał. nr 1 do zaproszenia.

7. Wykonawca jest zobowiązany również do:

Wykonywania wspólnie z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w Starostwie Powiatowym w Sejnach, nadzoru zadań wynikających z § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012r. Poz. 526).

Przestrzegania przepisów dotyczących ochrony i bezpieczeństwa systemów informatycznych, i wykonywanie zadań wynikających z Zarządzenia Nr 11/2013 Starosty Sejneńskiego z dnia 13 maja 2013r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Sejnach.

Płatność:

- na koniec każdego miesiąca
- w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT przelewem

Ofertę należy dostarczyć lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sejnach,

ul. 1 Maja 1, 16-500 Sejny (sekretariat) do dnia **30.12.2014 r. godz. 11.00.**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- Formularz oferty wypełniony zgodnie z załącznikiem do zaproszenia
- Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert;
- Oświadczenia wykonawcy zgodnie z załącznikami nr 2, 2a i 2b do zaproszenia
- Dokumenty stwierdzające, że osoba/y, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane kwalifikacje

Brak jednego z powyższych dokumentów skutkować może odrzuceniem oferty !

Ewentualne zapytania należy kierować:

Anna Miszkiel, tel. 087 5173 916

Termin związana oferta: **30 dni** od daty złożenia oferty.

Istotne postanowienia umowy:

- zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia

Wybór oferty nastąpi na następujących zasadach:

Wybór oferty, zostanie dokonany na podstawie zawartych w złożonej ofercie dokumentów zgodnych z postanowieniami zaproszenia, stwierdzeniu spełnienia wszystkich żądanych przez Zamawiającego warunków oraz po zaakceptowaniu propozycji wyboru przez Starostę Powiatu w Sejnach.

Niezwłocznie po zaakceptowaniu i wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania oraz wskaże miejsce i termin podpisania umowy.

Sejny, dnia 22.12.2014 r.

Piotr Franciszek Alszko

Starosta Powiatu Sejneńskiego

zaproszenie_3 (88 KB)

zmiana_do_zaproszenia_1 (25 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Starostwo Powiatowe w Sejnach**

Wytwarzający/odpowiadający: **Bogdan Kowalewski**

Data wytworzenia: **2014-12-22**

Wprowadzający: **Bogdan Kowalewski**

Data wprowadzenia: **2014-12-22**

Data modyfikacji: **2014-12-23**

Opublikował: **Bogdan Kowalewski**

Data publikacji: **2014-12-22**