

Rejestry, ew. archiwa GŁÓWNA

Prowadzone rejestry, ewidencje

W Liceum Ogólnokształcącym z Litewskim Językiem Nauczania im. 11 Marca w Puńsku prowadzone są poniższe rejestry:

1. Rejestr osób wizytujących i przeprowadzających kontrole.
2. Rejestr druków ścisłego zarachowania.
3. Rejestr kontroli sanitarnych.
4. Rejestr wydanych delegacji.
5. Rejestr zwolnień lekarskich.
6. Rejestr wydanych zaświadczeń o awansie nauczycieli.
7. Rejestr wydanych legitymacji uczniów.
8. Rejestr wydanych zaświadczeń uczniów.

Stan przyjmowanych spraw, kolejność ich załatwiania, archiwa

Korespondencję ze sprawami kierowaną do Liceum Ogólnokształcącego z Litewskim Językiem Nauczania im. 11 Marca w Puńsku przyjmuje sekretariat szkoły, segregując wpływającą korespondencję według jej treści i przekazuje odpowiednio: dyrektorowi, lub pozostałym osobom szkoły.

W komórkach organizacyjnych obowiązuje bezdziennikowy system kancelaryjny oparty na jednolitym rzeczowym wykazie akt. Wykaz akt stanowi jednolitą rzeczową, klasyfikację akt powstających w toku działalności szkoły oraz zawiera ich kwalifikację archiwalną.

0		ZARZĄDZANIE
	00	Gremia kolegialne
	01	Organizacja
	02	Akty normatywne, pomoc prawna
	03	Planowanie, sprawozdawczość i statystyka
	04	Informatyka
	05	Skargi i wnioski
	06	Promocja i popularyzacja
	07	Współdziałanie, kontakty
	08	Programy i projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej
	09	Nadzór, kontrole, badania
1		KADRY
	10	Ogólne zasady pracy i płacy
	11	Zatrudnianie, wynagrodzenie i zwalnianie pracowników
	12	Ewidencja osobowa
	13	Bezpieczeństwo i higiena pracy
	14	Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników
	15	Dyscyplina pracy
	16	Sprawy socjalno – bytowe pracowników
	17	Ubezpieczenia osobowe pracowników
2		ŚRODKI RZECZOWE
	20	Podstawowe zasady gospodarowania środkami trwałymi
	21	Inwestycje i remonty obiektów
	22	Administracja nieruchomościami
	23	Ochrona obiektów i mienia
	24	Gospodarka środkami ruchomymi
3		EKONOMIKA
	30	Planowanie i wykonanie budżetu

	31	Finanse i księgowość
	32	Księgowość finansowa
	33	Rozliczenia płac
	34	Inwentaryzacja
4		NAUCZANIE I WYCHOWANIE
	40	Organizacja i programy pracy dydaktyczno – wychowawczej
	41	Realizacja programów oraz wyniki nauczania i wychowania
	42	Uczniowie
5		ŚRODKI NAUCZANIA
	50	Pomoce naukowe
	51	Biblioteka
6		ŻYCIE SZKOLNE LUB PLACÓWKI
	60	Samorząd szkolny
	61	Gazetka szkolna
	62	Akcje i imprezy uczniowskie
	63	Uroczystości szkolne i rocznicowe
	64	Kroniki i monografie placówki

Metryka strony

Udostępniający: **Liceum Ogólnokształcące z Litewskim Językiem Nauczania im. 11 Marca w Puńsku**

Wytwarzający/odpowiadający: **Elżbieta Palanis**

Wprowadzający: **Elżbieta Palanis**

Data wprowadzenia: **2015-11-09**

Data modyfikacji: **2015-11-09**

Opublikował: **Elżbieta Palanis**

Data publikacji: **2015-11-09**